

## Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: EM DAHMEN  
BIG-registraties: 59063344525  
Overige kwalificaties: Psycholoog NIP  
Basisopleiding: Neuropsychologie  
Persoonlijk e-mailadres: else.dahmen@brainbiz.nl  
AGB-code persoonlijk: 94004465

#### Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: BrainBiZ  
E-mailadres: else.dahmen@brainbiz.nl  
KvK nummer: 88751287  
Website: www.brainbiz.nl  
AGB-code praktijk: 94067371

#### 1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

#### 2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz  
de gespecialiseerde-ggz

#### 2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Toetsing van indicatie en voortgang vindt plaats in intervisie en in een lerend netwerk met naaste collega's, zie onder bij vraag 5f.

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

#### 3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

BrainBiZ richt zich op cliënten die mentaal-emotioneel en/of fysiek ontregeld zijn, beperkt belastbaar zijn en die hulp nodig hebben om meer grip te krijgen op stress- en emotieregulatie danwel mentaal-fysiek dienen te kalmeren voor een meer evenwichtig functioneren. Wij zien jongeren en volwassenen die als gevolg van (vroegkinderlijk) trauma, NAH, long Covid of samenhangend met een diagnose zoals ADHD, autisme of een reactieve hechtingsstoornis, dermate prikkelgevoelig,

stressgevoelig of afleidbaar zijn, dat dit hen belemmert in hun dagelijks functioneren. De individuele behandeling is erop gericht om de client middels diagnostiek en behandeling inzicht in het eigen functioneren te geven en hier grip op te krijgen aan de hand van neuropsychologische tests, psychoeducatie, cognitieve therapie, EMDR en mindfulness technieken. Het systeem wordt hierbij betrokken en ook e-health wordt ingezet.

**3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Angststoornissen  
Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen  
Neurocognitieve stoornissen  
Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen  
Trauma en stress gerelateerde stoornissen

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Regiebehandelaar 1**

Naam: EM Dahmen  
BIG-registratienummer: 59063344525

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
ggz-instellingen  
Anders: Diverse psychologenpraktijken (o.a. Praktijk Charoela, Praktijk Wijzer)  
Systemisch therapeuten: Systeemwijs  
Diverse huisarts praktijken in de regio Zutphen  
Bedrijfsarts F. van Roosendaal-Bous

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

drs. F. Stempher, GZ-psycholoog, BIG nr 39050055725  
drs. J. Kleermaker, GZ-psycholoog, BIG nr 39920788325  
drs. F. Klein Wassink, GZ-psycholoog, BIG nr 19050970625  
dr. W.M. Werkman, GZ-psycholoog, BIG nr 99054752525  
drs. F. van Roosendaal-Bous, bedrijfsarts BIG nr 29065376201

In het kader van Regionale Samenwerking, ben ik daarnaast lid van Psy zorg Zutphen-Lochem en neem ik via deze monodisciplinaire groep deel aan de regionale transfertafel. Dit betreft een domein overstijgend multidisciplinair overleg onder regie van GGNet.

Regionaal zijn er verschillende collega's/vaktherapeuten naar wie zonodig verwezen wordt voor samenwerking, waaronder:

Systeemwijs, voor systeemtherapie  
Lou Bettina Klein, beeldend vaktherapeut

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Consultatie en intervisie bij complexe problematiek  
op- en afschaling zorg  
multi-disciplinaire samenwerking en/of verwijzing rondom diagnose/behandeling specialistische problematiek

**5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):**

In acute situaties kunnen cliënten bij crisis terecht bij de huisarts of crisisdienst in de regio waar de cliënt woont. Zonodig wordt met een betrokken psychiater/behandelaar een afspraak op maat gemaakt voor een specifieke cliënt.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: er cliënten worden gezien uit meerdere gemeenten en per cliënt wordt bekeken of er afspraken nodig zijn.

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

drs. F. Klein Wassink, GZ-psycholoog

drs. F. Stempher, GZ-psycholoog

drs. J. Kleermaker, GZ-psycholoog

dr. W.M. Werkman, GZ-psycholoog

Daarnaast ben ik lid van het lerend netwerk Psy zorg Zutphen-Lochem.

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Moeilijke casuïstiek waarbij nieuwe stappen binnen de behandeling nodig zijn, of waarbij de ontwikkeling van de cliënt stagneert/vastloopt op specifieke gebieden, danwel waarbij er twijfel is over de diagnostiek danwel zorgen ontstaan over het functioneren en waarbij vanuit het eigen team twijfel is over wat er nodig is in de behandeling, wordt periodiek besproken en vanuit verschillende expertises belicht, zodat met elkaar kan worden nagedacht over wat wijs is in de behandeling danwel nodig/noodzakelijk qua opschalen/afschalen/verwijzing om de cliënt de gewenste ontwikkeling te laten doormaken. De STARR methode wordt ingezet om op eigen handelen te reflecteren binnen het behandeltraject.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://brainbiz.nl/wp-content/uploads/2025/12/Vergoeding-volwassenen-2025.pdf>

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

[www.psynip.nl](http://www.psynip.nl)

**Organisatie van de zorg**

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

E.M. Dahmen

Klachtenportaal Zorg  
www.klachtenportaalzorg.nl

**Link naar website:**

<https://klachtenportaalzorg.nl/klacht-indienen-klachtenportaal-zorg/>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

### **10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:  
Johanna Kleermaker

### **10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://brainbiz.nl/ons-aanbod/>

### **12. Aanmelding en intake/probleemanalyse**

#### **12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):**

De aanmelding verloopt telefonisch of via een contactformulier op de site. De intake wordt verzorgd door Else Dahmen. Zij verzorgt de inhoudelijke communicatie en de communicatie rondom praktische zaken zoals tarieven en vergoeding.

#### **12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling en begeleiding**

#### **13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):**

Ja

#### **13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

#### **13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:**

Voortgang van de behandeling wordt tijdens de sessies direct met de cliënt besproken. Dit wordt vastgelegd in het dossier. Wanneer cliënt en behandelaar besluiten dat het behulpzaam is in de behandeling naasten te betrekken, dan worden ze uitgenodigd aanwezig te zijn bij een gesprek.

De praktijk is tijdens werktijden per e-mail bereikbaar en telefonisch op beperkte tijden bereikbaar. Er kan een telefonische afspraak worden gemaakt.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

De voortgang wordt in evaluatiegesprekken besproken aan de hand van door BrainBiZ ontwikkelde symptoom vragenlijsten en aan de hand van het doornemen van de gestelde doelen en de resultaten daarin. Daarnaast vinden er ROM-metingen plaats (voor, tussen en nameting) welke worden meegenomen in de voortgangsgesprekken. Zonodig wordt het behandelplan aangepast.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Tussenevaluatie geschied na circa 12 weken. Indien aan de orde gebeurt dit uiteraard eerder.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Tevredenheid van de cliënt wordt periodiek gemonitord in de gesprekken. Ook de uitslagen van de vragenlijsten kunnen hiervoor aanleiding geven, bijvoorbeeld als de behandeldoelen niet voldoende bereikt worden.

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## Omgang met cliëntgegevens

### **15. Omgang met cliëntgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## III. Ondertekening

Naam: Else Dahmen

Plaats: Zutphen

Datum: 10-12-2025

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja